

УТВЕРЖДЕНО
приказом генерального директора
от 13.01.2026 № 02

**Политика конфиденциальности
ООО «Домина Менеджмент»**

г. Санкт-Петербург
2026 г.

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Основные понятия.....	4
3. Согласие Пользователя на обработку персональных данных	4
4. Цели обработки персональных данных	5
5. Основные права Пользователя	5
6. Виды и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие	6
7. Действия с персональными данными Пользователя	6
8. Информация, предоставляемая Пользователем по запросу	7
9. Обратная связь с Оператором.....	8
10. Обжалование действий или бездействий Оператора	9
11. Сроки обработки персональных данных Пользователя	9
12. Меры по защите персональных данных	9

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее – **Политика**) разработана Обществом с ограниченной ответственностью «Домина Менеджмент» (ИНН: 7838109182, ОГРН: 1227800138103, адрес: 190068, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Адмиралтейский, ул. Большая Морская, д. 54, литера А, пом. 406, оф. 2) (далее – **Оператор**) в соответствии с Конституцией РФ (ст. 30), Гражданским кодексом РФ (ст.ст. 19, 21, 152.1, 152.2), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) и другими нормативными правовыми актами в области персональных данных, локальными актами Оператора. Назначением Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных Оператором при использовании сайта Оператора <https://dominarewards.com>, его поддоменов, сервисов и продуктов (далее – Сайт), а также при взаимодействии с Оператором посредством электронной почты, мессенджеров и иными способами.
- 1.2. Политика определяет порядок обработки и защиты информации о пользователях (далее – **Пользователи**), а также данных, которые Пользователи оставляют на Сайте.
- 1.3. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователей при соблюдении принципов обработки персональных данных Пользователей, указанных в ст. 5 Закона о персональных данных.
- 1.4. Объем персональных данных, цели и способы их использования указаны в разделах 6 и 7 Политики.
- 1.5. Политика утверждена в целях соблюдения законодательства в области обработки и безопасности персональных данных, направлена на открытое информирование Пользователей о порядке обработки данных, их правах и обязанностях в процессе обработки данных Оператором и защиту таких прав. Политика направлена на соблюдение конфиденциальности в отношении обрабатываемых данных Пользователей.
- 1.6. Действие Политики распространяется на все персональные данные Пользователей, обрабатываемые Оператором с применением средств автоматизации (средства вычислительной техники) и без применения таких средств.
- 1.7. Политика является общедоступным документом. Оператор публикует Политику на Сайте и предоставляет неограниченный доступ к ней любому лицу, использующему Сайт.
- 1.8. Оператор вправе вносить изменения в Политику без предварительного уведомления Пользователя путем размещения новой версии Политики на Сайте.
- 1.9. Политика не регулирует порядок обработки и защиты данных в отношении иных сайтов, веб-объектов, доступных через Сайт или на которые Сайт содержит ссылку. Оператор не несет ответственности и не дает никаких заверений относительно данных, которые Пользователь оставляет на таких сайтах.
- 1.10. Политика вступает в силу с момента ее опубликования на Сайте.

2. Основные понятия

- 2.1. **Персональные данные** – любая информация, прямо или косвенно относящаяся к Пользователю.
- 2.2. **Пользователь** – посетитель Сайта, предоставивший Оператору персональные данные, и (или) физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке в Программе лояльности D Rewards.
- 2.3. **Партнеры** – лица (отели), с которыми у Оператора в рамках Программы лояльности D Rewards имеются заключенные соглашения, в соответствии с которыми Пользователям, зарегистрированным в установленном порядке в Программе лояльности D Rewards, предоставляется возможность начисления/ списания бонусных баллов, а также предоставление иных преимуществ. Перечень Партнеров размещен на сайте Оператора по адресу: <https://dominarewards.com/oteli-uchastniki.pdf>
- 2.4. **Программа лояльности D Rewards** – комплекс взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение лояльности и предоставляющих возможность при оплате услуг Оператора и его Партнеров получать бонусные баллы и иные преимущества и использовать Привилегии. Правила программы лояльности размещены на Сайте.
- 2.5. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 2.6. **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для Оператора и его сотрудников, а также иных лиц, получивших доступ к персональным данным Пользователей, требование не допускать их распространения без согласия Пользователя или наличия законного основания.
- 2.7. **Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
- 2.8. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
- 2.9. **Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. Согласие Пользователя на обработку персональных данных

- 3.1. Пользователь принимает решение о предоставлении Оператору своих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе. Пользователь может дать согласие как лично, так и через представителя.
- 3.2. Используя Сайт, предоставляя свои персональные данные на Сайте и нажимая кнопку «Я соглашаюсь с условиями обработки персональных данных...» (или на

кнопку с аналогичным содержанием со ссылкой на Политику), Пользователь выражает свое согласие и дает разрешение на обработку его персональных данных согласно Политике.

- 3.3. Оставаясь на Сайте Оператора, Пользователь дает согласие на обработку «cookie» (см. п. 6.2.2 Политики).

4. Цели и основания обработки персональных данных

- 4.1. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в следующих целях¹:

4.1.1. Обеспечения реализации правил Программы лояльности D Rewards и возможности использования Пользователем функционала Сайта, в том числе:

4.1.1.1. Регистрация, Идентификация Пользователя при использовании им Сайта;

4.1.1.2. Создание личного кабинета Пользователя на Сайте и предоставление Пользователю доступа к личному кабинету и иным персонализированным ресурсам Сайта;

4.1.1.3. Подбор рекомендаций Оператором по проживанию на основе личных предпочтений Пользователя, указываемых в личном кабинете Пользователя на сайте Оператора;

4.1.1.4. Предоставление Пользователю технической поддержки по вопросам, связанным с использованием Сайта.

4.1.2. Обеспечение работоспособности и безопасности Сайта, улучшение его функционала, предотвращение компьютерных атак и иных злоупотреблений, сбор и оформление статистических данных, анализ информации о взаимодействии Пользователя с Сайтом;

4.1.3. Информирование Пользователя об услугах Оператора, направления Пользователю информационных, рекламных материалов и рассылок.

- 4.2. Обработка персональных данных в указанных выше целях осуществляется при наличии следующих оснований:

4.2.1. Заключение, исполнение, изменение или прекращение договора, по которому Пользователь является стороной или выгодоприобретателем (в том числе соглашения об использовании Сайта, договора о предоставлении гостиничных услуг, правил Программы лояльности D Rewards);

4.2.2. Согласие Пользователя, предоставленное Оператору;

4.2.3. Выполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации;

¹ Персональные данные Пользователя могут обрабатываться с иными целями, только если это является обязательным в соответствии с законодательством РФ.

4.2.4. Обработка необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора либо прав и законных интересов третьих лиц, если при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

5. Основные права Пользователя

5.1. Пользователь имеет следующие права:

5.1.1. **Право на доступ:** Пользователь имеет право запросить любую информацию о его персональных данных согласно разделам 8 и 9 Политики.

5.1.2. **Право на отзыв согласия:** Пользователь в любой момент может отозвать согласие на обработку его персональных данных путем направления уведомления Оператору на адрес электронной почты: members@dominarewards.ru.

5.1.3. **Право на уточнение:** Пользователь имеет право уточнить, дополнить, изменить, скорректировать данные, которые хранит Оператор, путем направления запроса Оператору на адрес электронной почты: members@dominarewards.ru.

5.1.4. **Право на удаление:** Пользователь может попросить удалить данные о нем (за исключением случаев, когда Оператор обязан хранить такие данные по закону).

5.1.5. Пользователь обладает иными правами, предусмотренными Законом о персональных данных.

6. Виды и перечень обрабатываемых персональных данных

6.1. Оператор обрабатывает только те персональные данные Пользователей, которые необходимы для достижения целей их обработки.

6.2. Перечень обрабатываемых персональных данных:

6.2.1. В целях обеспечения реализации правил Программы лояльности D Rewards и возможности использования Пользователем функционала Сайта:

- имя, фамилия, отчество, дата рождения, возраст, пол;
- телефон, адрес электронной почты.
- данные, которые автоматически могут передаваться при доступе к Сайту, в том числе IP-адрес, информация из «cookie», информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к Сайту), время доступа, адрес запрашиваемой страницы, поставщик услуг доступа к Интернету, сведения о посещенных страницах Сайта, историю всех действий субъекта персональных данных на Сайте, географические данные (предполагаемое место нахождения), демографические сведения (пол и возраст), а также иные данные, которые могут обычно собираться счетчиками данных (Пользователь может отказаться принимать «cookie» Сайта,

используя настройки своего интернет-браузера, но это может привести к неудобствам при использовании Сайта).

6.2.2. В целях обеспечения работоспособности и безопасности Сайта:

- данные, которые автоматически могут передаваться при доступе к Сайту, в том числе IP-адрес, информация из «cookie», информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к Сайту), время доступа, адрес запрашиваемой страницы, поставщик услуг доступа к Интернету, сведения о посещенных страницах Сайта, историю всех действий субъекта персональных данных на Сайте, географические данные (предполагаемое место нахождения), демографические сведения (пол и возраст), а также иные данные, которые могут обычно собираться счетчиками данных (Пользователь может отказаться принимать «cookie» Сайта, используя настройки своего интернет-браузера, но это может привести к неудобствам при использовании Сайта).

6.2.3. В целях информирования Пользователя об услугах Оператора, направления рассылок:

- имя, фамилия, отчество, дата рождения, возраст, пол;
- телефон, адрес электронной почты.

6.3. Специальные категории персональных данных не собираются и не обрабатываются Оператором.

6.4. Пользователь должен разумно и ответственно подходить к размещению собственных персональных данных на Сайте и не сообщать Оператору избыточные данные, в особенности персональные данные специальной категории (о состоянии здоровья, о политических, религиозных, философских убеждениях и т.п.).

7. Действия с персональными данными Пользователя

7.1. Оператор обрабатывает персональные данные, выполняя следующие действия: сбор, использование, хранение, систематизация, запись, извлечение, накопление, передача (предоставление, доступ), уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение.

7.2. Оператор собирает персональные данные Пользователей следующими способами:

7.2.1. Пользователь самостоятельно заполняет размещенные на Сайте формы и предоставляет свои персональные данные;

7.2.2. Персональные данные собираются автоматически с помощью технологий и сервисов: веб-протоколов, файлов «cookie», веб-отметок.

7.3. Оператор осуществляет хранение персональных данных Пользователей не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

- 7.4. Оператор при сборе персональных данных граждан РФ посредством Сайта обеспечивает обработку таких данных с использованием баз данных, находящихся на территории РФ.
- 7.5. Персональные данные Пользователя подлежат уничтожению в следующих случаях:
 - 7.5.1. Достигнута цель обработки персональных данных;
 - 7.5.2. Присутствует угроза безопасности для данных или невозможность обеспечения правомерной обработки данных;
 - 7.5.3. Утрачена необходимость достижения целей обработки;
 - 7.5.4. Согласие на обработку персональных данных отозвано Пользователем;
 - 7.5.5. Пользователь представил информацию о том, что персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
 - 7.5.6. Ликвидация или реорганизация Оператора.
- 7.6. Оператор не осуществляет распространение персональных данных² Пользователей.
- 7.7. Оператор может осуществлять предоставление персональных данных и (или) поручать их обработку Партнерам, если это необходимо для исполнения правил Программы лояльности D Rewards, исполнения иных договоров, заключенных с Пользователем. Перечень Партнеров размещен на сайте Оператора по ссылке: <https://dominarewards.com/oteli-uchastniki.pdf>
- 7.8. Оператор может осуществлять трансграничную передачу персональных данных при наличии соответствующих правовых оснований.

8. Информация, предоставляемая Пользователем по запросу

- 8.1. Пользователь имеет право обратиться к Оператору с запросом по каналам связи, указанным в разделе 9 Политики, на получение следующей информации, которую Оператор обязуется предоставить:
 - 8.1.1. Подтверждение факта обработки данных;
 - 8.1.2. Правовые основания обработки данных;
 - 8.1.3. Цели и применяемые Оператором способы обработки данных;
 - 8.1.4. Список персональных данных, которые относятся к Пользователю, источник их получения (если иной порядок представления не предусмотрен законом);
 - 8.1.5. Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - 8.1.6. Порядок осуществления Пользователем прав, предусмотренных Законом о персональных данных;

² Раскрытие персональных данных Пользователя неопределенному кругу лиц.

- 8.1.7. Информация о трансграничной передаче персональных данных (в том числе возможной в будущем);
 - 8.1.8. Наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (кроме работников Оператора), которые имеют доступ к данным или которым они могут быть раскрыты на основании договора с Оператором или закона;
 - 8.1.9. Наименование или ФИО и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - 8.1.10. Информацию о мерах, которые применяет Оператор для соблюдения Закона о персональных данных;
 - 8.1.11. Иные сведения, которые могут касаться Пользователя и его персональных данных.
- 8.2. Отказ Оператора предоставить информацию по запросу Пользователя должен быть им обоснован.
 - 8.3. Запрос должен содержать:
 - 8.3.1. Номер основного документа, удостоверяющего личность Пользователя или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
 - 8.3.2. Сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (например, адрес электронной почты, с которой Пользователь зарегистрировался на Сайте, идентификационный номер в Программе лояльности D Rewards и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором.
 - 8.4. Право пользователя на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законом.

9. Обратная связь с Оператором

- 9.1. По всем вопросам, связанным с Политикой, Пользователь может направить Оператору запрос в форме электронного письма.
 - 9.2. Пользователь направляет запрос Оператору на адрес электронной почты: members@dominarewards.ru.
 - 9.3. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны Пользователей, тщательно расследует факты нарушений и принимает меры для их устранения, наказания виновных лиц, пытается урегулировать спорные и конфликтные ситуации без суда.
- 9.4. В запросе Пользователю необходимо указать:
 - 9.4.1. данные о Пользователе: фамилия, имя, отчество;
 - 9.4.2. сведения, подтверждающие участие Пользователя в отношениях с Оператором и (или) информацию, которая подтвердит факт обработки

Оператором персональных данных Пользователя (например, адрес электронной почты, с которой Пользователь зарегистрировался на Сайте, идентификационный номер в Программе лояльности D Rewards).

- 9.5. Оператор обязан ответить на поступивший запрос Пользователя в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента поступления обращения.

10. Сроки обработки персональных данных Пользователя

- 10.1. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя до достижения целей, установленных в разделе 4 Политики, если иной срок не был установлен между Оператором и Пользователем, или если другой срок устанавливается в законе.
- 10.2. Если Оператор выявит неправомерность обработки персональных данных, то Оператор прекратит неправомерную обработку таких данных в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выявления (Оператор уведомит Пользователя об устранении нарушений).
- 10.3. Если Оператор выявит, что невозможно lawfully обрабатывать персональные данные, то Оператор в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления, уничтожит такие данные (Оператор уведомит Пользователя о таком уничтожении).
- 10.4. Если Пользователь отзовет согласие на обработку персональных данных, то Оператор в срок не превышающий 30 (тридцать) календарных дней с даты поступления такого отзыва прекращает их обработку и уничтожает данные. При этом Оператор вправе продолжить обработку персональных данных, если это необходимо для соблюдения требований действующего законодательства и (или) исполнения договоров, заключенных с Пользователем, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

11. Меры по защите персональных данных

- 11.1. Защита необходима для того, чтобы не допустить неправомерный или случайный доступ к персональным данным, не допустить их уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение и совершение иных неправомерных действий в отношении данных Пользователей.
- 11.2. Защита обеспечивает безопасность данных при их обработке, а также конфиденциальность, целостность, доступность и устойчивость процессов и систем, связанных с их обработкой.
- 11.3. Защита обеспечивается Оператором путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых и достаточных для соблюдения положений законодательства.

11.4. Правовые меры включают в себя, в частности:

- 11.4.1. Разработку локальных актов Оператора по вопросам обработки персональных данных, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение нарушений (к таким актам также относится Политика);
- 11.4.2. Определение угроз безопасности персональных данных при их

обработке в информационных системах Оператора;

- 11.4.3. Установление правил доступа к персональным данным, обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными;
- 11.4.4. Отказ от любых способов обработки персональных данных, не соответствующих целям, заранее предопределенным Оператором.

11.5. Организационные меры включают в себя, в частности:

- 11.5.1. Внутренний контроль (аудит) соответствия обработки персональных данных, осуществления мер по безопасности персональных данных, Закону о персональных данных, Политике, локальным актам Оператора и иным обязательным положениям, установленным законом;
- 11.5.2. Назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 11.5.3. Ограничение состава работников Оператора, имеющих доступ к персональным данным, и организация разрешительной системы доступа к ним;
- 11.5.4. Ознакомление работников Оператора с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с Законом о персональных данных, с требованиями к защите персональных данных, с локальными актами Оператора по вопросам обработки персональных данных, обучение таких работников;
- 11.5.5. Определение мест хранения материальных носителей персональных данных, а также обеспечением учета и сохранности таких материальных носителей;
- 11.5.6. Введение режима безопасности помещений, в которых осуществляется обработка персональных данных или размещены программно-аппаратные средства, которые используются для их обработки.

11.6. Технические меры включают в себя, в частности:

- 11.6.1. Применение средств защиты, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- 11.6.2. Оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- 11.6.3. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них (восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним);
- 11.6.4. Учет машинных носителей персональных данных.

- 11.7. Оператор производит оценку вреда, который может быть причинен Пользователю, если будут нарушены положения Закона о персональных данных, и соотносит такой вред с принимаемыми Оператором мерами, направленными на обеспечение выполнения его обязанностей.
- 11.8. Меры применяются в зависимости от способа и особенностей обработки данных.